

## ООО «AroundCA»

www.AroundCA.uz | www.AroundCA.com

### ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

об условиях бронирования, оплаты и участия в туристических поездках

Редакция от 16 апреля 2026 г.

Настоящая Публичная oferta является официальным предложением туроператора ООО «AroundCA» (далее — Организатор) и определяет условия бронирования, оплаты, участия и отмены туристических поездок как по Республике Узбекистан, так и за рубежом (Турция, Египет, Вьетнам и иные направления).

Оплата тура, внесение предоплаты, подтверждение участия или бронирование любым способом означает полное и безоговорочное согласие Туриста со всеми условиями настоящей oferty.

#### 1. РЕКВИЗИТЫ ОРГАНИЗАТОРА

ООО «AroundCA»  
100105, ул. Сурхон, 29, Мирабадский район,  
г. Ташкент, Узбекистан  
ИПОТЕКА БАНК ОTR Group  
МФО 01017  
P/C UZS 20208000107251517001  
P/C RUB 20208643507251517001  
P/C USD 20208840407251517001  
ИНН 312 176 122  
ОКЭД 79120  
Тел: (97) 4011320  
Дир. Турсунова А.В.

Организатор осуществляет деятельность на основании лицензии туроператора, выданной в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

#### 2. УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ

##### 2.1. Данные для бронирования

Для подтверждения участия Турист обязан предоставить:

- ФИО строго в соответствии с документом, удостоверяющим личность;
- количество взрослых участников и детей с указанием возраста;
- актуальный номер телефона и/или мессенджер для оперативной связи.

##### 2.2. Документы для международных туров

Для туров за рубеж (Турция, Египет, Вьетнам и иные зарубежные направления) Турист обязан заблаговременно предоставить:

- копию действующего загранпаспорта (срок действия — не менее 6 месяцев после даты возвращения);
- свидетельство о рождении ребёнка, если ребёнок участвует в поездке;
- иные документы по требованию принимающей стороны или визового органа.

**!** *Непредоставление или несвоевременное предоставление документов может являться основанием для отказа в участии без возврата денежных средств.*

## **2.3. Визовые вопросы**

Организатор оказывает содействие в оформлении необходимых виз, однако не несёт ответственности за решение консульских и визовых органов. В случае отказа в выдаче визы возврат денежных средств осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящей оферты с удержанием фактически понесённых расходов (авиабилеты, страховка, визовые сборы).

## **2.4. Подтверждение бронирования**

Бронирование считается подтверждённым только после 100% оплаты стоимости тура, если иное прямо не указано в анонсе конкретной поездки. Все оплаты должны быть произведены до начала поездки. Турист, не внесший оплату в установленный срок, может быть не допущен к поездке без компенсации.

## **2.5. Иностранцы граждане**

Для иностранных граждан и лиц без гражданства может устанавливаться дополнительная плата: входные билеты, разрешения, проживание. Размер доплаты уточняется у менеджера и является обязательным к оплате.

## **3. СТРАХОВАНИЕ**

Для туров за рубеж страхование является обязательным условием участия. Медицинская страховка включается в стоимость тура или оформляется Туристом самостоятельно. Организатор вправе предложить страховые продукты партнёрских страховых компаний. Турист вправе оформить страховку самостоятельно при условии соответствия покрытия требованиям принимающей страны. Организатор не несёт ответственности за страховые случаи, не покрываемые полисом.

## **4. АКЦИОННЫЕ ТУРЫ И СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

Акционные туры, специальные предложения, отказные места и туры со скидкой имеют ограниченное количество мест и срок действия. Акции и скидки не суммируются между собой, если иное прямо не указано в анонсе тура. Для туров с пометкой «АКЦИЯ», «СПЕЦЦЕНА», «ОТКАЗНОЙ ТУР», «ТУР НЕВОЗВРАТНЫЙ» могут действовать особые условия оплаты, отмены и возврата денежных средств. Если тур был забронирован по стандартной стоимости до объявления акции, разница в стоимости не возвращается.

## **5. ИЗМЕНЕНИЕ СТОИМОСТИ ТУРА**

Организатор оставляет за собой право изменить стоимость тура в случае:

- изменения курса иностранных валют более чем на 5% с момента бронирования;
- введения дополнительных топливных сборов авиаперевозчиком;
- изменения тарифов принимающей стороны или государственных сборов.

Турист уведомляется об изменении стоимости заблаговременно и вправе отказаться от тура с возвратом уплаченных средств за вычетом фактически понесённых расходов.

## **6. УСЛОВИЯ ОТМЕНЫ И ВОЗВРАТА**

### **6.1. Туры по Узбекистану и ближнему зарубежью**

Срок отказа	Удержание
Более 14 дней	Возврат 100% или перенос на другой тур
8–14 дней	30% удержание
3–7 дней	60% удержание
1–2 дня	100% удержание
В день тура	100% удержание
Возврат авиа и ЖД	Отмена согласно правилам перевозчика

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ:

1. **Отмена по уважительным причинам:**
  - Смерть близкого родственника → 50% возврат (при справке)
  - Госпитализация → полный возврат (при справке)
  - Срочная командировка → 30% возврат
2. **Перенос вместо отмены:**
  - "Можете отложить тур на другой месяц без штрафов"

## 6.2. Международные туры

Условия отмены и возврата для зарубежных туров определяются с учётом правил авиаперевозчиков, отелей и принимающих компаний. Организатор уведомляет Туриста об индивидуальных условиях при бронировании. В общем порядке применяются следующие условия:

- За 26 и более календарных дней до начала тура — удерживается фиксированный сбор за оформление заявки, а также сумма фактически понесённых расходов Организатора;
- 21–25 календарных дней — удерживается 10% стоимости тура + фактически понесённые расходы;
- 15–20 календарных дней — удерживается 30% стоимости тура + фактически понесённые расходы;
- 10–14 календарных дней — удерживается до 50% стоимости тура + фактически понесённые расходы;
- 0–9 календарных дней до начала тура — удерживается до 100% стоимости тура + фактически понесённые расходы.

Дополнительно: при отмене тура в период от 0 до 25 календарных дней до начала тура Организатор вправе удержать административный сбор за организацию и отмену заявки.

Туры в праздничные и пиковые периоды (Новый год 25 декабря — 5 января, Навруз 18–28 марта, Рождество, Китайский Новый год, Рамадан, Пасха, майские праздники, периоды школьных каникул), а также туры категорий «Раннее бронирование», MICE, круизные, Dupatic-туры: удержание составляет 100% от стоимости тура вне зависимости от даты отмены.

## 6.3. Отмена по болезни

В случае болезни Туриста возврат возможен только при предоставлении официальной медицинской справки из медицинского учреждения, не позднее чем за 72 часа до начала поездки. Возврат осуществляется исключительно за заболевшего участника.

## 6.4. Возврат транспортных расходов

Возврат денежных средств за авиа- и железнодорожные билеты осуществляется строго по правилам и тарифам перевозчиков. Организатор не несёт ответственности за условия возврата транспортных компаний.

## 6.5. Сроки возврата средств

Способ оплаты	Срок возврата
Наличные в офисе	1-3 рабочих дня
Банковский перевод (УЗС)	3-5 рабочих дней
Click / Uzum	5-7 рабочих дней
Карта (местная, УЗС)	3-5 рабочих дней
Карта (иностранная)	10-21 рабочий день*

\* Сроки зависят от банка-эмитента и платёжных систем. Компания не несёт ответственности за задержки в иностранных банках.

При возврате на иностранную карту может быть удержана комиссия платёжной системы (1-3% от суммы). Все сроки считаются в рабочих днях. Выходные и праздники исключаются из расчета.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

### 7.1. Организатор не несёт ответственности за:

- погодные условия, стихийные бедствия и форс-мажорные обстоятельства;
- действия государственных органов (закрытие границ, введение ограничений);
- действия третьих лиц — авиаперевозчиков, отелей, канатных дорог, заповедников;
- задержки, отмены или изменения расписаний, не зависящие от Организатора;
- отказ в выдаче визы или отказ во въезде в страну назначения.

### 7.2. Турист самостоятельно несёт ответственность за:

- состояние своего здоровья и наличие медицинской страховки;
- соблюдение правил безопасности и норм поведения;
- выполнение требований гида и сопровождающих;
- наличие всех необходимых документов (паспорт, виза, страховка);
- своевременное прибытие к месту сбора группы.

### 7.3. Права Организатора

Организатор оставляет за собой право:

- вносить изменения в программу тура без ухудшения качества услуг;
- менять последовательность объектов посещения;
- заменить средство размещения на аналогичное по уровню;

- отменить поездку при форс-мажорных обстоятельствах с возвратом уплаченных средств.

## 8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Предоставляя свои персональные данные при бронировании, Турист даёт согласие на их обработку в целях исполнения договора о туристическом обслуживании в соответствии с законодательством Республики Узбекистан о персональных данных.

Данные передаются третьим лицам исключительно в объёме, необходимом для оформления и реализации тура: авиакомпаниям, отелям, визовым органам, страховым компаниям, туроператорам-партнёрам и иным поставщикам услуг, входящих в состав туристского продукта.

Полная информация о том, как Компания собирает, хранит, защищает и использует ваши персональные данные, содержится в отдельном документе —

[Политике конфиденциальности](http://www.AroundCA.uz/politika-konfidencialnosti), доступной по адресу:  
[www.AroundCA.uz/politika-konfidencialnosti](http://www.AroundCA.uz/politika-konfidencialnosti)

## 9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ПРЕТЕНЗИЙ

В случае возникновения претензий Турист вправе обратиться к Организатору в следующем порядке:

- Направить письменную претензию на электронную почту [ceo@aroundca.com](mailto:ceo@aroundca.com) или по юридическому адресу Организатора в течение 20 календарных дней с момента окончания тура.
- Организатор рассматривает претензию в течение 10 рабочих дней с момента её получения.
- В случае недостижения согласия спор подлежит рассмотрению в судебном порядке по месту нахождения Организатора в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая оферта действует с момента публикации и применяется ко всем поездкам ООО «AroundCA». Организатор вправе в одностороннем порядке изменить условия оферты, опубликовав новую редакцию на сайте [www.AroundCA.uz](http://www.AroundCA.uz). Вопросы, не урегулированные настоящей офертой, регулируются законодательством Республики Узбекистан.